

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПК

Абрахманов Э.А.

« 09 » 06 2021 г.



Рассмотрено и утверждено
на заседании педагогического Совета
Протокол № 32 от « 09 » 06 2021 г.

Положение о внутреннем мониторинге качества образования

1. Общие положения.

1.1. Система внутреннего мониторинга качества образования колледжа является составной частью системы оценки качества образования колледжа и служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательного учреждения.

1.2. В системе коррекционно-развивающего обучения мониторинг качества образования должен отражать, прежде всего, качественный результат процесса обучения, который включает не только уровень усвоения учеником знаний по предметам, но и уровень развития студентов.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования ОУ в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.4. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в территории, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.5. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования;

- Совета по качеству образования;
- обязаны добросовестно выполнять поручения председателя Совета по качеству образования;
 - вправе для осуществления полномочий запрашивать и получать от руководства и работников служб и отделов информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Совета по качеству образования;
 - участвуют в подготовке вопросов к заседаниям Совета по качеству образования и в их обсуждении;
 - участвуют в выработке, принятии и выполнении решений Совета по качеству образования.
- 4.5. Секретарь Совета по качеству образования:
- ведет документацию, отражающую деятельность Совета по качеству образования (протоколы, выписки из протоколов, отчеты и др.);
 - готовит извещения о проведении заседания Совета по качеству образования, материалы к заседанию и доводит до сведения членам Совета.
- 4.6. По инициативе или с разрешения председателя Совета по качеству образования лица, не являющиеся его членами, вправе присутствовать на его заседаниях, а также могут привлекаться к участию в его работе для выступлений, ведения протоколов, подготовки документации, организации информационно-технического обеспечения и в других необходимых случаях.
- 4.7. Заседания Совета по качеству образования проводятся не реже 1 раза в квартал, а по инициативе председателя - в любое время.
- 4.8. Решения Совета по качеству образования принимаются простым большинством голосов. Присутствующих на заседании посредством открытого голосования. Решения Совета по качеству образования оформляются в виде распоряжений зам. директора и приказов директора.

5. Особые положения

- 5.1. Изменения состава Совета по качеству образования производится решением методического Совета ТК КНАУ им.К.И.Скрябина.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются методическим Советом ТК КНАУ им.К.И.Скрябина.

Разработано:

Заведующий отделом качества образования:

Зам. директора по учебной работе: Макеева Ж.Д.

Инспектор по методической работе: Эралиева Р.А.