



« УТВЕРЖДАЮ»

Директор колледжа

Абдрахманов Э.А.

« 10 » августа 2020 г.

ПЛАН

работы заведующего отделением на 2020-2021 учебный год.

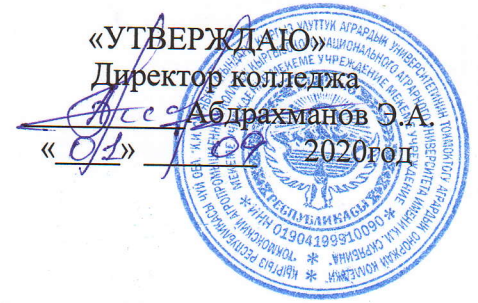
№	Наименования мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участие в подготовке мероприятия «День знаний»	август	Администрация Зав отделением.
2	Подготовка журналов учебных занятий	август	Зав. отделением.
3	Знакомство с личными делами студентов	сентябрь	Классные руководители.
4	Подготовка и организация выдачи студенческих билетов и зачетных книжек	сентябрь	Зав. отделением
5	Организация встреч родителей и студентов с администрацией колледжа	сентябрь октябрь	Зам. по УВР. Зав отделением.
6	Ознакомление студентов нового набора с Правилами внутреннего распорядка колледжа, правами и обязанностями студентов	сентябрь	Зам. по УВР. Классные руководители.
7	Знакомство студентов нового набора с Уставом колледжа	октябрь	Зам. по УВР. Зав.отделением
8	Знакомство студентов нового набора с работой библиотеки	сентябрь	Классные руководители.
9	Ознакомление студентов с Положением о стипендиальном обеспечении и другими формами материальной поддержки студентов	сентябрь октябрь	Зав. отделением.
10	Составление социальных паспортов академических групп	октябрь	Классные руководители.
11	Подготовка журналов учета пропусков занятий студентами.	сентябрь	Зав. отделением.

12	Проведение рейдов по проверке посещения занятий	ежедневно	Зав. отделением
13	Проверка состояния журналов учебных занятий	ежемесячно	Администрация
14	Оформление допуска студентов к сессии	декабрь май	Зав. отделением
15	Составление расписания экзаменов зачетно- экзаменационной сессии, защиты курсовых , дипломных проектов	по графику учебного процесса	Зав.отделением
16	Посещение экзаменов, контроль выполнения правил их проведения	январь июнь	Зам директора по учебной части
17	Составление графика ликвидации академических задолженностей	сентябрь январь	Зав. отделением
18	Отчеты посещаемости и успеваемости студентов	2 раза в семестр	Классные руководители
19	Оформление экзаменационных и сводных ведомостей	декабрь июнь	Зав. отделением.Классные руководители
20	Работа с неуспевающими студентами	ежедневно	Классные руководители
21	Подготовка материала к заседаниям комиссии по назначению соц. стипендий, академической стипендии	январь июнь	Зав. отделением. Классные руководители
22	Анализ работы отделения по гос. образовательному стандарту	2 раза в год	Администрация
23	Отчет о проделанной работе	июнь	Зав отделением

Зав. отделением



Абдраманова Г.С.



«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор колледжа
 Абдраманов Э.А.
 « 01 » 09 2020 год

ПЛАН

работы заочного отделения на 2020-2021 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Рассмотрение и утверждение плана работы заочного отделения на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
2	Утверждение календарно- тематических планов преподавателей	сентябрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
3	Лабораторно-экзаменационная сессия на отделении «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», составление расписания занятий.	сентябрь-март	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
4	Оповещение студентов о начале осенней лабораторно- экзаменационной сессии.	сентябрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
5	Контроль за посещением студентов учебных занятий	октябрь-ноябрь март	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
6	Организация и проведение преддипломной практики в выпускных группах.	декабрь	Руководитель производ. практики Джумакадыров А.К.
7	Прием отчетов преддипломной практики	декабрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
8	Подготовка к гос. экзамену по предмету «История Кыргызстана» и спец. дисциплинам.	декабрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
9	Составление расписаний государственных экзаменов.	декабрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
10	Итоги государственного экзамена.	декабрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
11	Подведение итогов осенней лабораторно-экзаменационной сессии.	декабрь	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
12	Оповещение студентов о начале весенней лабораторно-экзаменационной сессии на 2-3 курсах по специальности «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»	март	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.
13	Итоги весенней лабораторно-экзаменационной сессии.	апрель-май	Зав. заочным отделением Абдраманова Г.С.

Зав. заочным отделением *Абдраманов Э.А.* Абдраманова Г.С.